武汉理工大学教职工校外兼职审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 政治面貌 |  | 职务 |  | 职称 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 从事专业 |  |
| 近三年年度考核情况 | 20＿年 ＿＿； 20＿年 ＿＿； 20＿年 ＿＿ |
| 兼职工作情况 | 单位全称 |  | 单位性质 |  |
| 工作地点 |  | 担任职务 |  |
| 起止时间 |  | 累计工作时间 |  |
| 兼职报酬 |  | 是否与本职工作有关 |  |
| 兼职工作内容 |  |
| 本人承诺 | 本人承诺在兼职期间保质保量完成校内的教学科研工作，接受学校的考核和管理，保证遵守《武汉理工大学教职工校外兼职管理暂行规定》，因在校外兼职所涉及的技术、经济、法律纠纷，一律由校外聘用单位和本人负责处理，学校不承担任何责任。申请人签名：年 月 日 |
| 所在二级单位意见 | 负责人签名：（盖章）年 月 日 |
| 业务主管部门意见 | 负责人签名：（盖章）年 月 日 |
| 人事处意见 | 负责人签名：（盖章）年 月 日 |